



# deželne novice

Uradne objave, številka 275, 29. decembra 2020

www.radovljica.si

Časopis Občine Radovljica

## 2.

Na podlagi 29. člena Zakona o lokalni samoupravi (Ur. l. RS, št. 94/07-UPB2, 76/08, 79/09, 51/10, 40/12 - ZUJF, 14/15 - ZUUJFO, 11/18 - ZSPDSLS-1, 30/18, 61/20 - ZIUOEOP-A in 80/20 - ZIUOOPE), 29. člena Zakona o javnih financah (Ur. l. RS, št. 11/11-UPB4, 14/13 - popr., 101/13, 55/15 - ZFisP, 96/15 - ZIPRS1617 in 13/18) ter 17. in 104. člena Statuta Občine Radovljica (DN UO, št. 188/14) je Občinski svet Občine Radovljica na 15. redni seji dne 16.12.2020 sprejel

### ODLOK

#### o proračunu Občine Radovljica za leto 2022

#### 1. SPLOŠNA DOLOČBA

##### 1. člen (vsebina odloka)

S tem odlokom se za Občino Radovljica za leto 2022 določajo proračun, postopki izvrševanja proračuna ter obseg zadolževanja in poroštev občine in javnega sektorja na ravni občine (v nadaljnjem besedilu: proračun).

#### 2. VIŠINA SPLOŠNEGA DELA PRORAČUNA IN STRUKTURA POSEBNEGA DELA PRORAČUNA

##### 2. člen (sestava proračuna)

Proračun sestavljajo: splošni del, posebni del in načrt razvojnih programov.

V splošnem delu proračuna so prikazani prejemki in izdatki po ekonomski klasifikaciji do ravni kontov.

Posebni del proračuna sestavljajo finančni načrti neposrednih uporabnikov, ki so razdeljeni na naslednje programske dele: področja proračunske porabe, glavne programe in podprograme, predpisane s programsko klasifikacijo izdatkov občinskih proračunov. Podprogram je razdeljen na proračunske postavke, te pa na konte določene s predpisanim kontnim načrtom.

Posebni del proračuna do ravni proračunskih postavk - kontov in načrt razvojnih programov sta prilogi k temu odloku in se objavita na spletni strani Občine Radovljica.

Načrt razvojnih programov sestavljajo projekti.

##### 3. člen (višina splošnega dela proračuna)

Splošni del proračuna se na ravni podskupin kontov določa v naslednjih zneskih:

#### A. BILANCA PRIHODKOV IN ODHODKOV

Skupina/Podskupina/Konto	Proračun 2022 v EUR
<b>I. SKUPAJ PRIHODKI (70+71+72+73+74+78)</b>	<b>19.972.609,82</b>
<b>70 DAVČNI PRIHODKI (700+703+704+706)</b>	<b>14.707.164,33</b>
700 DAVKI NA DOHODEK IN DOBIČEK	11.324.500,00
703 DAVKI NA PREMOŽENJE	2.808.914,33
704 DOMAČI DAVKI NA BLAGO IN STORITVE	573.750,00
706 DRUGI DAVKI	0,00

<b>71 NEDAVČNI PRIHODKI (710+711+712+713+714)</b>	<b>2.766.865,15</b>
710 UDELEŽBA NA DOBIČKU IN DOHODKI OD PREMOŽENJA	1.905.895,15
711 TAKSE IN PRISTOJBINE	24.500,00
712 GLOBE IN DRUGE DENARNE KAZNI	110.200,00
713 PRIHODKI OD PRODAJE BLAGA IN STORITEV	38.470,00
714 DRUGI NEDAVČNI PRIHODKI	687.800,00
<b>72 KAPITALSKI PRIHODKI (720+721+722)</b>	<b>504.530,00</b>
720 PRIHODKI OD PRODAJE OSNOVNIH SREDSTEV	0,00
721 PRIHODKI OD PRODAJE ZALOG	0,00
722 PRIHODKI OD PRODAJE ZEMLJIŠČ IN NEOPREDMETENIH SREDSTEV	504.530,00
<b>73 PREJETE DONACIJE (730+731)</b>	<b>7.221,00</b>
730 PREJETE DONACIJE IZ DOMAČIH VIROV	7.221,00
731 PREJETE DONACIJE IZ TUJINE	0,00
<b>74 TRANSFERNI PRIHODKI (740+741)</b>	<b>1.986.829,34</b>
740 TRANSFERNI PRIHODKI IZ DRUGIH JAVNOFINANČNIH INSTITUCIJ	1.231.156,36
741 PREJETA SREDSTVA IZ DRŽAVNEGA PRORAČUNA IZ SREDSTEV PRORAČUNA EVROPSKE UNIJE	755.672,98
<b>78 PREJETA SREDSTVA IZ EVROPSKE UNIJE (786+787)</b>	<b>0,00</b>
786 OSTALA PREJETA SREDSTVA IZ PRORAČUNA EVROPSKE UNIJE	0,00
787 PREJETA SREDSTVA OD DRUGIH EVROPSKIH INSTITUCIJ	0,00

#### II. SKUPAJ ODHODKI (40+41+42+43) 20.761.847,04

<b>40 TEKOČI ODHODKI (400+401+402+403+409)</b>	<b>3.996.962,89</b>
400 PLAČE IN DRUGI IZDATKI ZAPOSLENIM	1.351.068,00
401 PRISPEVKI DELODAJALCEV ZA SOCIALNO VARNOST	217.564,00
402 IZDATKI ZA BLAGO IN STORITVE	2.182.630,89
403 PLAČILA DOMAČIH OBRESTI	29.200,00
409 REZERVE	216.500,00
<b>41 TEKOČI TRANSFERI (410+411+412+413)</b>	<b>9.417.677,59</b>
410 SUBVENCije	261.000,00
411 TRANSFERI POSAMEZNIKOM IN GOSPODINJSTVOM	4.329.630,00
412 TRANSFERI NEPROFITNIM ORGANIZACIJAM IN USTANOVAM	993.561,94
413 DRUGI TEKOČI DOMAČI TRANSFERI	3.833.485,65
414 TEKOČI TRANSFERI V TUJINO	0,00
<b>42 INVESTICIJSKI ODHODKI (420)</b>	<b>6.929.606,56</b>
420 NAKUP IN GRADNJA OSNOVNIH SREDSTEV	6.929.606,56
<b>43 INVESTICIJSKI TRANSFERI (431+432)</b>	<b>417.600,00</b>
431 INVESTICIJSKI TRANSFERI PRAVNIM IN FIZ. OSEBAM	238.500,00
432 INVESTICIJSKI TRANSFERI PRORAČUNSKIM UPORABNIKOM	179.100,00

#### PRORAČUNSKI PRESEŽEK (PRIMANJKLJAJ) (I. - II.) -789.237,22

#### B. RAČUN FINANČNIH TERJATEV IN NALOŽB

Skupina/Podskupina/Konto	Proračun 2022 v EUR
--------------------------	------------------------

<b>IV. PREJETA VRAČILA DANIH POSOJIL IN PRODAJA KAPITALSKIH DELEŽEV (750+751+752)</b>	<b>200,00</b>
---	---------------

<b>75</b>	<b>PREJETA VRAČILA DANIH POSOJIL IN PRODAJA KAPITALSKIH DELEŽEV</b>	<b>200,00</b>
750	PREJETA VRAČILA DANIH POSOJIL	200,00
751	PRODAJA KAPITALSKIH DELEŽEV	0,00
752	KUPNINE IZ NASLOVA PRIVATIZACIJE	0,00
<b>V.</b>	<b>DANA POSOJILA IN POVEČANJE KAPITALSKIH DELEŽEV (440+441)</b>	<b>0,00</b>
<b>44</b>	<b>DANA POSOJILA IN POVEČANJE KAPITALSKIH DELEŽEV</b>	<b>0,00</b>
440	DANA POSOJILA	0,00
441	POVEČANJE KAPITALSKIH DELEŽEV IN FINANČNIH NALOŽB	0,00
<b>VI.</b>	<b>PREJETA MINUS DANA POSOJILA IN SPREMEMBE KAPITALSKIH DELEŽEV (IV. - V.)</b>	<b>200,00</b>

**C. RAČUN FINANCIRANJA**

Skupina/Podskupina/Konto	Proračun 2022 v EUR
<b>VII. ZADOLŽEVANJE (500)</b>	<b>1.731.142,00</b>
<b>50 ZADOLŽEVANJE</b>	<b>1.731.142,00</b>
500 DOMAČE ZADOLŽEVANJE	1.731.142,00
<b>VIII. ODPLAČILA DOLGA (550)</b>	<b>942.104,78</b>
<b>55 ODPLAČILA DOLGA</b>	<b>942.104,78</b>
550 ODPLAČILA DOMAČEGA DOLGA	942.104,78
<b>IX. POVEČANJE (ZMANJŠANJE) SREDSTEV NA RAČUNIH (III.+VI.+X.) = (I.+IV.+VII.) - (II.+V.+VIII.)</b>	<b>0,00</b>
<b>X. NETO ZADOLŽEVANJE (VII. - VIII.)</b>	<b>789.037,22</b>
<b>XI. NETO FINANCIRANJE (VI.+X.-IX.)</b>	<b>789.237,22</b>
STANJE SREDSTEV NA RAČUNIH OB KONCU PRETEKLEGA LETA	0,00
- OD TEGA PRESEŽEK FINANČNE IZRAVNAVE IZ PRETEKLEGA LETA	0,00
9009 Splošni sklad za drugo	- ali 0 ali +

**3. POSTOPKI IZVRŠEVANJA PRORAČUNA**

4. člen  
(izvrševanje proračuna)

Za izvrševanje proračuna je odgovoren župan. Župan je odredbodajalec za sredstva proračuna.

Za izvrševanje proračuna občine lahko župan pooblasti posamezne delavce občinske uprave ali podžupana. Župan oziroma od njega pooblaščen oseba opravlja v okviru izvrševanja proračuna nadzor nad finančnim poslovanjem uporabnikov proračuna glede zakonitosti, učinkovitosti in gospodarnosti porabe proračunskih sredstev.

Proračun se izvršuje na ravni proračunske postavke - konta.

Neposredni uporabniki proračuna so občinski organi, občinska uprava, krajevne skupnosti, Medobčinski inšpektorat in redarstvo občin Radovljica in Naklo in režijski obrat ALC Lesce. Ti so odgovorni za porabo sredstev proračuna v skladu z namenom, ki je izkazan v posebnem delu proračuna.

Posredni uporabniki sredstev občinskega proračuna so javni zavodi, katerih ustanoviteljica oziroma soustanoviteljica je občina.

5. člen  
(namenski prihodki in odhodki proračuna)

Namenski prihodki proračuna so poleg prihodkov, določenih v prvem stavku prvega odstavka 43. člena Zakona o javnih financah (v nadaljevanju: ZJF), tudi naslednji prihodki:

- prihodki požarne takse po zakonu, ki se lahko porabijo za sofinanciranje delovanja in opremljanja drugih gasilskih enot, sofinanciranje raziskav na področju varstva pred požarom, izobraževanjem in usposabljanje za varstvo pred požarom,

- prihodki proračunske rezerve občine,
- prihodki rezervnega sklada za stanovanjske namene,
- prispevki soinvestitorjev in nepovratna sredstva z javnih razpisov, ki se porabijo za investicije ali druge določene namene,
- sredstva unovčenih garancij,
- prihodki iz naslova takse za vzdrževanje gozdnih cest, ki se namenijo vzdrževanju gozdnih cest,
- koncesijska dajatev za trajnostno upravljanje z divjadjo, ki se porabi za akcijo čiščenja okolja in sanacijo divjih odlagališč odpadkov.

Če se po sprejemu proračuna vplača namenski prejemek, ki zahteva sorazmerni namenski izdatek, ki v proračunu ni izkazan ali ni izkazan v zadostni višini, se v višini dejanskih prejemkov poveča obseg izdatkov uporabnika (proračunske postavke) v proračunu ali odpre nova proračunska postavka.

Če se v tekočem letu v proračun vplača namenski prejemek v nižjem obsegu kot je izkazan v proračunu, lahko proračunski uporabnik prevzema in plačuje obveznosti samo v višini dejansko vplačanih oziroma razpoložljivih sredstev.

6. člen  
(finančni načrti krajevnih skupnosti)

Prihodki in odhodki krajevnih skupnosti so zajeti v finančnih načrtih krajevnih skupnosti in so sestavni del proračuna občine. Za izvrševanje finančnih načrtov krajevnih skupnosti so odgovorni predsedniki svetov krajevnih skupnosti.

Predsednik sveta krajevne skupnosti ima pristojnosti odredbodajalca za sredstva v finančnem načrtu krajevne skupnosti.

Krajevna skupnost lahko samostojno sklepa redne pravne posle do višine 2.086,46 EUR, izredne pravne posle pa do višine 4.172,93 EUR. Za ostale pravne posle mora pridobiti predhodno soglasje župana, sicer so v skladu z zakonom nični.

Redni pravni posli so dela in naloge, zajeta v letnem finančnem planu delovanja krajevne skupnosti. Izredni pravni posli so dela in naloge, ki niso zajeta v letnem finančnem planu delovanja krajevne skupnosti in so nastala kot posledica izrednih razmer.

7. člen  
(prerazporejanje pravic porabe)

Osnova za prerazporejanje pravic porabe je zadnji sprejeti proračun, sprememba proračuna ali rebalans proračuna.

O prerazporeditvi pravic porabe v posebnem delu proračuna (finančnem načrtu neposrednih uporabnikov) v okviru področja in med področji proračunske porabe odloča predstojnik neposrednega uporabnika, to je župan, v primeru ožjih delov občin pa predsednik sveta krajevne skupnosti. Neposredni uporabnik lahko v svojem finančnem načrtu prerazporeja pravice porabe, če s tem ni bistveno ogroženo izvajanje nalog, za katere so bila sredstva zagotovljena. Predstojnik je pooblaščen, da v skladu z zakonom o javnih financah in tem odlokom neomejeno prerazporedi pravice porabe v posebnem delu proračuna v okviru iste proračunske postavke. Skupni obseg ostalih prerazporeditev vseh neposrednih uporabnikov ne sme presežati 7% posebnega dela proračuna.

O prerazporeditvah pravic porabe v finančnem načrtu krajevne skupnosti odloča predsednik sveta krajevne skupnosti brez omejitev.

Proračunske postavke, za katere se zaradi prenosa plačil v tekoče leto zaključek financiranja prestavi iz predhodnega v tekoče leto, se uvrstijo v proračun tekočega leta. Sredstva se zagotovijo s prerazporeditvijo sredstev z drugih proračunskih postavk brez omejitev. O prerazporeditvi sredstev odloča župan, v primeru ožjih delov občine pa predsednik sveta krajevne skupnosti.

Krajevne skupnosti morajo županu poročati o polletni realizaciji finančnih načrtov v krajevnih skupnostih do 25.7. tekočega leta, do 31.1. vsakega leta pa morajo sporočiti podatke o zaključnem računu za preteklo leto. Župan s poročilom o izvrševanju proračuna za prvo polletje in z zaključnim računom proračuna za preteklo leto poroča občinskemu svetu o veljavnem proračunu ter njegovi realizaciji.

## 8. člen

(največji dovoljeni obseg prevzetih obveznosti v breme proračunov prihodnjih let)

Uporabniki proračuna morajo izvrševati svoje naloge in skrbeti za financiranje dejavnosti do višine sredstev, ki so jim za te namene odobrena v proračunu. Na račun proračuna ne smejo prevzemati nobenih obveznosti, ki bi presegle za ta namen določena proračunska sredstva.

Neposredni uporabnik lahko v tekočem letu razpiše javno naročilo za celotno vrednost projekta, če traja upravičeno več let in v proračunu ni deljen v faze, tudi za obseg programa v naslednjih letih, opredeljenega v načrtu razvojnih programov, vendar le z dinamiko in višino koriščenja sredstev, ki so v veljavnem proračunu določena za posamično leto.

Skupni obseg prevzetih obveznosti neposrednega uporabnika, ki bodo zapadle v plačilo v prihodnjih letih za investicijske odhodke in investicijske transfere, ne sme presegati 75% pravic porabe v sprejetem finančnem načrtu neposrednega uporabnika, od tega:

1. v letu 2023 75% navedenih pravic porabe in
2. v ostalih prihodnjih letih 25% navedenih pravic porabe.

Skupni obseg prevzetih obveznosti neposrednega uporabnika, ki bodo zapadle v plačilo v prihodnjih letih, za blago in storitve in za tekoče transfere ne sme presegati 25% pravic porabe v sprejetem finančnem načrtu neposrednega uporabnika.

Omejitve iz prvega in drugega odstavka tega člena ne veljajo za prevzemanje obveznosti na podlagi pogodb o razpolaganju z nepremičnim premoženjem, razen če na podlagi teh pogodb lastninska pravica preide oziroma lahko preide na eno od pogodbenih strank in prevzemanje obveznosti za dobavo elektrike, telefona, vode, komunalnih storitev in drugih storitev, potrebnih za operativno delovanje neposrednih uporabnikov.

Prevzete obveznosti iz drugega in tretjega odstavka tega člena se načrtujejo v finančnem načrtu neposrednega uporabnika in načrtu razvojnih programov.

Uporabnikom proračunskih sredstev, ki ne ravnajo v skladu s tem odlokom, lahko župan delno ali v celoti začasno ustavi proračunsko financiranje, dokončno pa občinski svet na predlog župana. Župan o tem poroča občinskemu svetu na prvi naslednji seji.

Ne glede na določbe tega člena lahko neposredni proračunski uporabnik prevzema obveznosti za pogodbe, ki se financirajo iz namenskih sredstev Evropske unije ali sredstev državnega proračuna ter pripadajočih postavk udeležbe Občine Radovljica.

## 9. člen

(spreminjanje načrta razvojnih programov)

Župan lahko spreminja vrednost projektov v načrtu razvojnih programov do 12% vrednosti.

Omejitev iz prejšnjega odstavka ne velja za projekte, ki se nanašajo na krajevne skupnosti in za sredstva za zagotavljanje pogojev za delo članov občinskega sveta. Omejitev ne velja tudi za projekte, ki se financirajo iz namenskih prihodkov, ki v proračunu niso bili načrtovani ali so bili načrtovani v premajhnem znesku.

V obseg prerazporeditev tudi ne štejejo prerazporeditve, ki so potrebne zaradi plačil na podlagi pravnomočnih odločitev sodišč ter prerazporeditve potrebne zaradi pravilne uvrstitve odhodka v podprogram programske klasifikacije.

Za znesek neporabljenih sredstev projektov, ki so v veljavnem proračunu, za katere se zaradi prenosa plačil v tekoče leto zaključek financiranja prestavi iz predhodnega v tekoče leto, se uvrstijo vrednosti v proračun tekočega leta in v načrt razvojnih programov kot razporeditev neporabljenih sredstev preteklega leta.

Novi projekti se uvrstijo v načrt razvojnih programov na podlagi sklepa občinskega sveta.

Župan lahko na predlog neposrednega uporabnika spremeni posamezni načrt razvojnih programov ne glede na določila tega člena. Sprememba po tem odstavku se izvede v primeru potrebne uskladitve načrta razvojnega programa zaradi črpanja sredstev Evropske unije ali sredstev državnega proračuna.

## 10. člen

(prevzemanje novih obveznosti in sprememba pristojnosti uporabnika)

Če se med proračunskim letom zaradi nastanka novih obveznosti za proračun ali zmanjšanja prihodkov proračuna ugotovi, da proračuna ne bo mogoče realizirati, lahko župan zadrži izvrševanje posameznih odhodkov proračuna, če se s tem ne ogrozi plačevanje zapadlih zakonskih in pogodbenih obveznosti, ki dospejo v plačilo, ali prerazporedi proračunska sredstva v okviru dovoljenih prerazporeditev.

O odločitvi iz prejšnjega odstavka župan obvesti občinski svet.

Če proračuna ni možno uravnotežiti, mora župan predlagati rebalans proračuna.

Če se med letom spremeni delovno področje oziroma pristojnost uporabnika proračuna, se sorazmerno poveča ali zmanjša obseg sredstev za delovanje uporabnika. O povečanju ali zmanjšanju sredstev odloča župan.

Če se uporabnik med letom ukine in njegovih nalog ne prevzame drug uporabnik, se neporabljena sredstva prenesejo v proračun.

## 11. člen

(proračunski sklad)

Proračunski sklad je proračunska rezerva, oblikovana po ZJF.

Proračunska rezerva se v letu 2022 oblikuje v višini 120.000,00 EUR.

Sredstva proračunske rezerve se uporabljajo za financiranje izdatkov za odpravo posledic naravnih nesreč, kot so potres, poplava, zemeljski plaz, snežni plaz, visok sneg, močan veter, toča, žled, pozeha, suša, množični pojav nalezljive človeške, živalske ali rastlinske bolezni in druge nesreče, ki jih povzročijo naravne sile in ekološke nesreče.

Na predlog za finance pristojnega oddelka občinske uprave odloča župan o uporabi sredstev proračunske rezerve, skupaj s prenosom sredstev iz preteklega leta, za namene iz drugega odstavka 49. člena ZJF, in o tem pisno obvešča občinski svet. Župan lahko odloča v posameznem primeru do višine iz drugega odstavka tega člena. V drugih primerih porabe sredstev proračunskega sklada, ki presega določeno višino, odloča občinski svet s posebnim odlokom.

## 12. člen

(proračunska rezervacija)

V proračunu se do višine, določene v posebnem delu, zagotovijo sredstva splošne proračunske rezervacije, ki se uporabljajo za nepredvidene namene, za katere v proračunu niso zagotovljena sredstva, ali za namene, za katere se med letom izkaže, da niso zagotovljena sredstva v zadostnem obsegu, ker jih pri pripravi proračuna ni bilo mogoče načrtovati.

O uporabi sredstev splošne proračunske rezervacije na podlagi 42. člena ZJF odloča na predlog pristojnih notranjih organizacijskih enot občinske uprave s sklepom o prerazporeditvi sredstev župan.

Skupna vrednost odobrenih sklepov o prerazporeditvi iz drugega odstavka tega člena ne sme presegati sredstev, zagotovljenih na posebni proračunski postavki v posebnem delu proračuna.

Za prerazporeditve iz splošne proračunske rezervacije na postavke finančnega načrta neposrednega uporabnika ne veljajo omejitve iz 7. in 9. člena tega odloka.

O opravljenih prerazporeditvah župan s poročilom o izvrševanju proračuna v obdobju januar–junij in konec leta z zaključnim računom proračuna poroča občinskemu svetu.

**4. POSEBNOSTI UPRAVLJANJA IN PRODAJE STVARNEGA IN FINANČNEGA PREMOŽENJA DRŽAVE****13. člen**  
(odpis dolgov)

Če so izpolnjeni pogoji iz tretjega odstavka 77. člena ZJF, lahko župan v letu 2022 odpiše dolgove, ki jih imajo dolžniki do občine, in sicer največ do skupne višine 30.000,00 EUR.

**14. člen**  
(upravljanje s prostimi denarnimi sredstvi)

S prostimi denarnimi sredstvi na računih upravlja župan. O obliki naložbe odloča župan, skladno s predpisom ministra, pristojnega za finance.

**5. OBSEG ZADOLŽEVANJA IN POROŠTEV OBČINE IN JAVNEGA SEKTORJA****15. člen**  
(obseg zadolževanja občine in izdanih poroštev občin)

Zaradi kritja presežkov odhodkov nad prihodki v bilanci prihodkov in odhodkov, presežkov izdatkov nad prejemki v računu finančnih terjatev in naložb ter odplačila dolgov v računu financiranja se občina za proračun leta 2022 lahko zadolži do višine 1.731.142,00 EUR.

**16. člen**  
(obseg zadolževanja in izdanih poroštev posrednih uporabnikov občinskega proračuna in javnih podjetij, katerih ustanoviteljica je občina, ter pravnih oseb, v katerih ima občina neposredno ali posredno odločujoč vpliv na upravljanje)

O zadolžitvi in poroštvu posrednim uporabnikom občinskega proračuna, javnemu gospodarskemu zavodu, javnemu podjetju, katerih ustanoviteljica je občina, ter drugim pravnim osebam, v katerih ima občina neposredno ali posredno odločujoč vpliv, odloča občinski svet in se lahko zadolžijo in dobijo poroštvo le pod pogoji in s soglasjem občinskega sveta.

Pravni posel, sklenjen v nasprotju zgornjim odstavkom tega člena, je ničen.

**17. člen**  
(obseg zadolževanja občine zaradi neenakomernega pritekanja prihodkov)

Če se zaradi neenakomernega pritekanja prihodkov proračun ne more uravnotežiti, se lahko za začasno kritje odhodkov najame posojilo, ki mora biti odplačano do konca proračunskega leta.

**6. PREHODNE IN KONČNE DOLOČBE****18. člen**  
(poročanje)

Organi in uporabniki ter drugi prejemniki proračunskih sredstev občinskega proračuna so dolžni pristojnim organom ustanovitelja predložiti programe dela in finančni načrt za leto 2022, ki je usklajen s proračunom, v 45 dneh po sprejemu proračuna. Prav tako so dolžni posredovati poročila o realizaciji programov in o porabi sredstev po namenih za preteklo leto po predpisih in metodologiji ekonomske klasifikacije javnofinančnih tokov.

Uporabniki so dolžni predložiti podatke za analizo poslovanja, ki jih zahteva župan ali nadzor.

Pravne osebe, v katerih ima občina najmanj 15% delež v kapitalu, morajo v 180 dneh po koncu poslovnega leta, vendar najmanj 30 dni pred objavo sklica skupščine, predložiti ustanovitelju gradivo za sejo skupščine in vsa revizijska poročila ter poročila nadzornih organov za preteklo poslovno leto, če jih gradivo za sejo skupščine ne vsebuje.

**19. člen**  
(začasno financiranje v letu 2023)

V obdobju začasnega financiranja Občine Radovljica v letu 2023, če bo začasno financiranje potrebno, se uporablja ta odlok in sklep o določitvi začasnega financiranja.

**20. člen**  
(smiselna uporaba zakonodaje)

Za vse zadeve v zvezi z izvrševanjem proračuna, ki niso opredeljene v tem odloku, se uporabljajo določila Zakona o javnih financah (Ur. l. RS, št. 11/11-UPB4 in spremembe), Zakona o financiranju občin (Ur. l. RS, št. 123/06 in spremembe), Statut Občine Radovljica (DN UO, št. 188/14) ter smiselno določila predpisov, ki veljajo za izvrševanje državnega proračuna.

**21. člen**  
(uveljavitev odloka)

Ta odlok začne veljati naslednji dan po objavi v Deželnih novicah, glasilu Občine Radovljica - Uradne objave, uporabljati pa se začne s 1.1.2022.

Številka: 4101-0112/2020  
Datum: 17.12.2020

Ciril Globočnik l.r.  
ŽUPAN